

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN -
ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM
XÃ PHƯỚC AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **06** /KH-HĐND-UBMTTQVN

Phước An, ngày **03** tháng **6** năm 2026

KẾ HOẠCH

**Phối hợp tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026
HĐND thành phố khóa I và HĐND xã Phước An
khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031**

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội - Chính phủ - Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội - Chính phủ - Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025; Kế hoạch số 66/KH- HĐND ngày 22/5/2026 của Thường trực HĐND thành phố Đồng Nai về tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 Hội đồng nhân dân thành phố khóa I nhiệm kỳ 2026-2031; Thông báo số 13/TB-TĐB ngày 26/5/2026 của Tổ đại biểu số 05 về việc phân công tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026, Hội đồng nhân dân thành phố khóa I, nhiệm kỳ 2026-2031.

Thường trực HĐND xã Phước An phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và Tổ trưởng Tổ đại biểu số 5 HĐND thành phố thống nhất xây dựng kế hoạch phối hợp tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 HĐND thành phố khóa I và HĐND xã Phước An khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031 trên địa bàn xã Phước An, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 giúp cho các đại biểu HĐND thành phố, HĐND xã thực hiện trách nhiệm của mình trong việc thường xuyên liên hệ chặt chẽ với cử tri nơi mình thực hiện nhiệm vụ của đại biểu, chịu sự giám sát của cử tri; thu thập và phản ánh trung thực ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri với Hội đồng nhân dân, các cơ quan, tổ chức hữu quan; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cử tri; phổ biến và vận động Nhân dân thực hiện Hiến pháp và pháp luật.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc cử tri phải được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật, đảm bảo tính dân chủ, bình đẳng và công khai.

- Tiến độ thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra; nội dung phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri phải được tiếp thu đầy đủ, rõ ràng và xử lý đúng quy định.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Thông báo đến cử tri về tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026.

- Thông tin tình hình hoạt động của HĐND xã 5 tháng đầu năm và phương hướng 5 tháng cuối năm 2026.

- Thông báo nội dung chính thuộc chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố và Hội đồng nhân dân xã để thu thập ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri về những vấn đề thuộc chương trình, nội dung kỳ họp.

- Thông báo nội dung trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của cơ quan liên quan trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025.

- Tổng hợp và phản ánh ý kiến, nguyện vọng, kiến nghị của cử tri đến cơ quan Nhà nước để xử lý, giải quyết và trả lời theo quy định.

2. Tài liệu tiếp xúc cử tri

- Dự kiến những nội dung chính thuộc chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND thành phố và Hội đồng nhân dân xã.

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND xã 5 tháng đầu năm và phương hướng 5 tháng cuối năm 2026.

- Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026 của UBND thành phố, xã.

- Báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của các cơ quan liên quan trước kỳ họp thường lệ HĐND cuối năm 2025.

- Phiếu ghi ý kiến của cử tri.

3. Thành phần, thời gian, địa điểm, tiếp xúc cử tri

a) Thành phần:

- **Đại biểu HĐND thành phố:** đại biểu Võ Tấn Đức - Phó Bí thư Thành ủy.

- **Tổ đại biểu số 01 HĐND xã, đơn vị bầu cử số 01 (ấp 01, ấp 2) và đơn vị bầu cử số 02 (ấp 3)**, gồm: đại biểu Đỗ Huy Khánh, đại biểu Bùi Minh Tuấn, đại biểu Huỳnh Thị Thanh Trúc, đại biểu Nguyễn Thanh Sang, đại biểu Võ Tấn Tài, đại biểu Trương Thị Diễm My.

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam xã.

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND và Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã.

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã số 2, số 3 và số 4.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Ban xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Kinh

tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an, Ban Chỉ huy Quân sự, Trung tâm phục vụ Hành chính công xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Bí thư chi bộ, Trưởng Ban ấp, Trưởng Ban công tác Mặt trận các ấp trên địa bàn xã.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Trung tâm Phát triển Quỹ đất tỉnh Đồng Nai - Chi nhánh Nhơn Trạch, Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh Đồng Nai - Chi nhánh Nhơn Trạch, Ban Quản lý Dự án khu vực 06; Đội quản lý Điện lực Nhơn Trạch.

b) Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** Vào lúc 08 giờ 00, ngày 10/6/2026 (thứ tư).

- **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Phước An (địa chỉ: đường Hùng Vương, ấp 4, xã Phước An, thành phố Đồng Nai).

c) Đối với các Tổ đại biểu HĐND xã số 2, 3, 4 thực hiện tiếp xúc cử tri trên địa bàn ứng cử theo thời gian, địa điểm như sau:

Tổ đại biểu	Thời gian	Địa điểm
Tổ đại biểu HĐND xã số 02: đơn vị bầu cử số 03 (ấp 4, ấp 5) và đơn vị bầu cử số 4 (ấp Bà Trường, ấp Bà Bông), xã Phước An)	Vào lúc 15 giờ 00, ngày 05/6/2026 (thứ sáu)	Nhà văn hóa ấp Bà Trường, xã Phước An
Tổ đại biểu HĐND xã số 03: đơn vị bầu cử số 5 (ấp Vũng Gấm, ấp Quới Thạnh, ấp Đoàn Kết, ấp Nhất Trí) và đơn vị bầu cử số 06 (ấp Thống Nhất, ấp Đại Thắng, ấp Chính Nghĩa, ấp Thành Công), xã Phước An.	Vào lúc 08 giờ 00 phút, ngày 09/6/2026 (sáng thứ ba).	Nhà văn hóa ấp Nhất Trí, xã Phước An.
Tổ đại biểu HĐND xã số 04: đơn vị bầu cử số 7 (ấp Sơn Hà, ấp Vĩnh Cửu, tiểu đoàn Tên lửa 44) và đơn vị bầu cử số 8 (ấp Thanh Minh, ấp Hòa Bình), xã Phước An.	Vào lúc 18 giờ 00, ngày 06/6/2026 (thứ bảy)	Trường Mầm non Nhơn Thanh, xã Phước An.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã:

Dự Hội nghị tiếp xúc cử tri; phân công các Tổ Đại biểu HĐND xã thực hiện tiếp xúc cử tri đảm bảo theo kế hoạch.

Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND xã 5 tháng đầu năm và phương

hướng 5 tháng cuối năm 2026.

Dự kiến những nội dung chính thuộc chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã.

2. Đề nghị UBND xã

Báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 tháng đầu năm 2026 gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân xã **trước ngày 04/6/2026**.

Chỉ đạo các phòng, ban trực thuộc cử đại diện lãnh đạo tham dự Hội nghị tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND thành phố, các Tổ đại biểu HĐND xã; tiếp thu, giải trình và trả lời các kiến nghị của cử tri liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của đơn vị mình.

Ngày 10/6/2026, mời đông đủ các thành phần cử tri tham dự, **số lượng mỗi ấp 10 cử tri, riêng ấp 1, ấp 2 và ấp 3 mời mỗi ấp 20 cử tri**, sắp xếp bố trí chỗ ngồi cho cử tri trong hội trường và nước uống cho cuộc tiếp xúc cử tri. Đồng thời thông báo trên Đài truyền thanh xã về thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri để cử tri biết, tham dự đông đủ.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Ban Thường trực ủy ban MTTQ Việt Nam xã xây dựng chương trình điều hành, cử thư ký ghi biên bản tại các điểm tiếp xúc cử tri nêu trên; Chủ trì, phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổng hợp báo cáo tình hình dư luận, tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, những vấn đề bức xúc, cử tri quan tâm trên địa bàn xã gửi về Thường trực HĐND xã **chậm nhất 03 ngày** trước ngày tiếp xúc cử tri.

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác vận động cử tri tham gia nhằm nâng cao chất lượng buổi tiếp xúc cử tri; thông báo các đoàn thể tuyên truyền cho Đoàn viên, hội viên biết thời gian, địa điểm để sắp xếp tham dự.

Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại buổi tiếp xúc chuyển về Thường trực HĐND xã **trước ngày 13/6/2026**.

4. Đề nghị các đại biểu HĐND và Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã

Chủ động sắp xếp thời gian, triển khai thực hiện tiếp xúc cử tri theo kế hoạch. Tại buổi tiếp xúc, các đại biểu trình bày tóm tắt, ngắn gọn các nội dung báo cáo để dành nhiều thời gian lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị của cử tri. Đối với các ý kiến mang tính chất kiến nghị cá nhân hoặc cần trao đổi thêm cử tri có thể đăng ký gặp đại biểu sau khi kết thúc hội nghị tiếp xúc cử tri nhằm đảm bảo chương trình hội nghị.

Căn cứ Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND xã, Tổ trưởng Tổ đại biểu chủ trì, phối hợp chặt chẽ với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tổ chức thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri đối với đại biểu Hội đồng nhân dân xã trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 theo quy định.

Đối với các ý kiến của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, các cơ quan chuyên môn xã, đề nghị chủ trì buổi tiếp xúc cử tri mời lãnh đạo các

cơ quan liên quan, lãnh đạo UBND xã tham dự trả lời trực tiếp tại buổi tiếp xúc cử tri, đại biểu có trách nhiệm thông tin đến cử tri biết thực hiện và không tiếp tục chuyển về Thường trực Hội đồng nhân dân xã. Đối với những nội dung trả lời ý kiến cử tri chưa đầy đủ, không đúng trọng tâm vấn đề cử tri phản ánh, kiến nghị, chưa thể hiện rõ trách nhiệm của cơ quan trả lời, đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã đánh giá và báo cáo cho Thường trực HĐND xã để đề nghị giải quyết bổ sung những vấn đề cử tri quan tâm. Đối với những ý kiến mang tính cá nhân có đơn, thư gửi kèm, đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu tiếp nhận và chuyển về Thường trực HĐND xã để xem xét chuyển cho cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân xã, đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã ghi rõ nội dung, địa chỉ, không chuyển những ý kiến, kiến nghị chung chung.

Sau khi tiếp xúc cử tri, đề nghị tổng hợp phân loại ý kiến cử tri theo thẩm quyền giải quyết và gửi về Thường trực HĐND xã *trước ngày 13/6/2026*. Đề nghị báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri phải có đầy đủ các nội dung sau:

- + Tổng số điểm tiếp xúc;
- + Tổng số đại biểu HĐND xã tham dự, số đại biểu vắng mặt (họ tên đại biểu có lý do, không lý do);
- + Tổng số cử tri tham dự;
- + Tổng số ý kiến, kiến nghị của cử tri;
- + Tổng số ý kiến, kiến nghị của cử tri được trả lời tại buổi tiếp xúc;
- + Số ý kiến chuyển về Thường trực HĐND xã (*cần ghi rõ họ tên cử tri, nơi cư trú, nội dung ý kiến; ý kiến thuộc cấp tỉnh giải quyết; ý kiến thuộc cấp xã giải quyết; không ghi những ý kiến, kiến nghị chung chung*).

5. Đề nghị Phòng Văn hóa - Xã hội

Chuẩn bị hội trường, bàn ghế, âm thanh, trang trí maket, treo băngrôn bên trong và ngoài hội trường theo quy định; bảo đảm các điều kiện cần thiết khác phục vụ tốt tại hội nghị tiếp xúc cử tri (*lưu ý: Trang bị âm thanh, micro phục vụ phải đảm bảo chất lượng*).

Thông báo rộng rãi lịch tiếp xúc cử tri của các đại biểu HĐND thành phố, HĐND xã trên Trang thông tin điện tử xã để cử tri và Nhân dân theo dõi, tham dự. Sau tiếp xúc, kịp thời viết bài, đưa tin về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND thành phố, HĐND xã.

6. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chuẩn bị bảng tên đại biểu HĐND tỉnh, xã, nước uống, danh sách ký tên và phối hợp, đôn đốc theo dõi các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ tốt tại hội nghị tiếp xúc cử tri; theo dõi tổng hợp lịch tiếp xúc cử tri của các tổ đại biểu HĐND xã; gửi tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND xã; tham mưu Thường trực HĐND xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp và văn bản chuyển các ý kiến cử tri đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

7. Đề nghị Công an xã

Phân công lực lượng điều tiết giao thông, bố trí lực lượng bảo vệ giữ trật tự bên trong và bên ngoài hội trường tại các điểm tiếp xúc cử tri nêu trên; thực hiện các biện pháp duy trì trật tự khi có yêu cầu của chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri để đảm bảo hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao.

8. Đề nghị Quân sự xã:

Bố trí lực lượng giữ xe cho đại biểu và cử tri đến dự tiếp xúc cử tri đảm bảo trật tự.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 HĐND thành phố khóa I và HĐND xã Phước An khóa XIII, nhiệm kỳ 2026-2031 Đề nghị lãnh đạo các đơn vị, các cá nhân được phân công thực hiện tốt kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri nêu trên. Đề nghị Đại biểu HĐND thành phố, xã và thủ trưởng các cơ quan có liên quan tham gia đầy đủ để hội nghị đạt kết quả tốt./.

**TM. BAN THƯỜNG TRỰC
ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM XÃ
CHỦ TỊCH**



Huỳnh Thị Kim Oanh

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Minh Tuấn

Nơi nhận:

- Như thành phần tham dự (mục 3 phần II);
- Thường trực HĐND thành phố;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Phòng Văn hóa - xã hội (đưa tin);
- Công an xã; Quân sự xã;
- Chánh, Phó VP.HĐND và UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, HĐND (BX).